

Трубилко  
Ирина  
Евгеньевна

Подписан: Трубилко Ирина  
Евгеньевна  
DN: C=RU, S=Краснодарский край,  
Т=заведующий, O=Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
бюджетное учреждение  
детский сад № 25  
"КОЛОКОЛЬЧИК" СТАНИЦЫ  
СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ  
РАЙОН", SN=ИС-11982319575,  
ИНН=234307198465,  
E=super.kolokolchi2013@yandex.ru,  
G=Ирина Евгеньевна,  
SN=Трубилко, CN=Трубилко Ирина  
Евгеньевна  
Основание: Я являюсь автором  
этого документа  
Местоположение:  
Foxit Reader Версия: 9.4.1

*Приложение 1*

к приказу от 12.04.2023 № 50 - в «О  
назначении  
координатора и создании рабочей  
группы проведения внутреннего  
мониторинга оценки качества  
дошкольного образования в МДОБУ  
№ 25 «Колокольчик» станицы  
Советской муниципального  
образования Новокубанский район в  
2023 году»

УТВЕРЖДАЮ

заведующий муниципального  
дошкольного образовательного  
бюджетного учреждения детского  
сада № 25 «Колокольчик» станицы  
Советской муниципального  
образования  
Новокубанский район

*Ирина Евгеньевна Трубилко*



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ КАЧЕСТВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 25 «КОЛОКОЛЬЧИК»  
СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МДОБУ №25 «Колокольчик» станицы Советская муниципального образования Новокубанский район, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155);
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об

*Приложение 1*

к приказу от 12.04.2023 № 50 - в «О назначении

координатора и создании рабочей группы проведения внутреннего мониторинга оценки качества

дошкольного образования в МДОБУ № 25 «Колокольчик» станицы

Советской муниципального образования Новокубанский район в 2023 году»

УТВЕРЖДАЮ

заведующий муниципального

дошкольного образовательного

бюджетного учреждения детского сада

№ 25 «Колокольчик» станицы Советской муниципального образования

Новокубанский район

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ КАЧЕСТВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 25 «КОЛОКОЛЬЧИК»  
СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МДОБУ №25 «Колокольчик» станицы Советская муниципального образования Новокубанский район, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155);

- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об

осуществлении мониторинга системы образования»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21.05. 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Концепция мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации;

- Методические рекомендации по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 г. №2/15;

- Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Закон Краснодарского края от 16 июня 2013г. №2770 –КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Приказа министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 07.04.2023 года №219 «О проведении региональной системы мониторинга оценки качества дошкольного образования Краснодарского края»;

- Устава муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 25 «Колокольчик» станицы Советской муниципального образования Новокубанский район.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в МДОБУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве

образования, предоставляемого МДОБУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно МДОБУ с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. МДОБУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего МДОБУ.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МДОБУ**

2.1. Целями ВСОКО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в МДОБУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий МДОБУ к условиям реализации Образовательной программы МДОБУ;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности МДОБУ;
- повышение квалификации педагогов МДОБУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя МДОБУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития МДОБУ.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их

социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МДОБУ.

### **3. ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНОЛОГИИ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Предметом ВСОКО в МДОБУ является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в МДОБУ;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;

- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;

- разработка дальнейшей стратегии работы МДОБУ.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;

- мониторинг;

- самообследование;

- анкетирование;

- социологический опрос;

- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в МДОБУ определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования МДОБУ».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к

«Программе внутренней системы оценки качества образования МДОБУ».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, в конце учебного года.

3.9. Локальные акты, на основании, которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом заведующего МДОБУ.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МДОБУ**

4.1. Организационная структура МДОБУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

администрацию МДОБУ, педагогический совет, группа мониторинга МДОБУ, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

#### 4.2. Администрация МДОБУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего МДОБУ и контролирует их исполнение

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МДОБУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в МДОБУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МДОБУ;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов МДОБУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МДОБУ за учебный год, самообследование деятельности МДОБУ);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

#### 4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования;

- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МДОБУ;

- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МДОБУ;

- содействует проведению подготовки работников МДОБУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих

решений по результатам оценки качества образования на уровне МДОБУ.

#### 4.4. Педагогический совет МДОБУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в МДОБУ;
- участие в оценке качества и результативности труда работников МДОБУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МДОБУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МДОБУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в МДОБУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности МДОБУ.

## **5. РЕАЛИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### 5.1. Реализация ВСОКО в МДОБУ осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

В МДОБУ осуществляются следующие виды контроля: плановый, внеплановый (оперативный), административный.

5.2. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы МДОБУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

#### 5.2.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности МДОБУ по одному направлению деятельности.
- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности водной из возрастных групп МДОБУ.

#### 5.2.2. Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля руководитель МДОБУ за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении



комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План - задание предстоящего контроля составляется заместителем заведующей;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до работников МДОБУ в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заведующий МДОБУ;

- заведующий МДОБУ по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

#### 5.2.3. Требования к текущему контролю:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

5.3. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.4. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно - правовых и локальных актов МДОБУ, выявление нарушений законодательства РФ.

#### Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами

МДОБУ;

- ответственность за проведение административного контроля несет заведующий;

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.5. В МДОБУ проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);

- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.

Статистическая и другие диагностические отчетность.

5.6. Направления мониторинговых исследований:

5.6.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- качество ОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО, качество дополнительных общеразвивающих программ, качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);

- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.6.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество финансовых условий, качество материально-технических условий, качество психолого-педагогических условий, качество кадровых условий, качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.6.3. Качество результатов освоения образовательной программы:

- качество освоения детьми содержания ОП ДО;

- здоровье обучающихся, удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

## **6. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МДОБУ;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МДОБУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы в МДОБУ.

## **7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

7.1. Formой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в МДОБУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МДОБУ для реализации ООП ДО в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования МДОБУ, для разработки и корректировки программы развития МДОБУ, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ МДОБУ, годового плана МДОБУ.

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив МДОБУ.